



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "VOINICEII" CRAIOVA

STR.Colonel Scarlat Demetriade,NR.10, CUI 17104235

TEL./FAX.0251/554166 : 0351/439073

Nr. 993/29.04.2026

ÎN ATENȚIA PĂRINȚILOR

Având în vedere Ordinul nr. 3.706/21.04.2026 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 4.018/2024 și Ordinul nr. 3.706/21.04.2026 privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2026-2027 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare vă comunicăm:

Pentru asigurarea transparenței procesului de reînscrisiere/înscriere publicăm următoarele informații:

- capacitatea instituției (număr de copii pentru care a fost proiectată)- **17 grupe/430 copii, distribuite astfel**

- **Grădinița P.P. "VOINICEII" – 9 grupe/ 230 copii**

-**Structură Grădinița P.P. "CURCUBEUL COPILĂRIEI" – 8 grupe/200 copii**

- **numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027 (pe grupe de vârstă mică/mijlocie/mare), avându-se în vedere efectivele formațiunilor de studiu:**

Grădinița P.P."Voiniceii":

NIVEL GRUPĂ	NUMĂR GRUPE	NUMĂR PREȘCOLARI
Grupa mică	3	66



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "VOINICEII" CRAIOVA

STR.Colonel Scarlat Demetriade,NR.10, CUI 17104235

TEL./FAX.0251/554166 : 0351/439073

NIVEL GRUPĂ	NUMĂR GRUPE	NUMĂR PREȘCOLARI
Grupa mijlocie	3	78
Grupa mare	3	86

Structură Grădinița P.P."Curcubeul Copilăriei":

NIVEL GRUPĂ	NUMĂR GRUPE	NUMĂR PREȘCOLARI
Grupa mică	3	66
Grupa mijlocie	2	53
Grupa mare	3	81

- ❖ **REÎNSCRIEREA** preșcolarilor care frecventează grădinița în anul școlar 2025-2026, pentru anul școlar 2026-2027, va avea loc în intervalul **18 - 22 mai 2026**
- ❖ **ÎNSCRIEREA** copiilor, pentru anul școlar 2026-2027, se va realiza în limita locurilor aprobate prin Planul de Școlarizare, avizat de I.S.J. Dolj, pentru Grădinița P.P. "Voiniceii"-**la sediul grădiniței** (str. Colonel Scarlat Demetriade,nr.10) și pentru Grădinița P.P. "Curcubeul Copilăriei"-**la sediul temporar al grădiniței** (Liceul Energetic-str. Amaradia,nr. 59), conform următorului calendar:



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "VOINICEII" CRAIOVA

STR. Colonel Scarlat Demetriade, NR.10, CUI 17104235

TEL./FAX.0251/554166 : 0351/439073

Etapă I din cadrul procesului de înscrieri		25 mai – 18 iunie 2026
COLECTARE CERERI:		25-29 mai 2026
LUNI-JOI (25-28.05.2026) VINERI (29.05.2025) (la sediul celor două unități)	8,00-16,00 8,00-13,30	
Procesare cereri Faza I — prima opțiune		2-8 iunie 2026
Procesare cereri Faza a II-a — a doua opțiune		9-12 iunie 2026
Procesare cereri Faza a III-a — a treia opțiune		15-17 iunie 2026
Afișarea rezultatului și a numărului de locuri libere rămase după prima etapă de înscrieri		18 iunie 2026
Etapă II din cadrul procesului de înscrieri -pe locurile libere rămase în urma derulării primei etape		22 iunie-9 iulie 2026
Etapă de ajustări		17-27 august 2026

***Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR - <https://www.siiir.edu.ro/siiir/>) nu permite înscrierea la mai multe unități de învățământ.**

**Director,
Prof. Cilibiu Lavinia Nadia**



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "VOINICEII" CRAIOVA

STR.Colonel Scarlat Demetriade,NR.10, CUI 17104235

TEL./FAX.0251/554166 : 0351/439073

Notă:

Art. 11. -

(1) În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor-tip de înscriere primite de la părinții/reprezentanții legali ai copiilor este mai mare decât numărul de locuri libere definit conform art. 10 alin. (3), comisia de înscriere și distribuie din unitatea de învățământ aplică criteriile de departajare generale și specifice, stabilite în conformitate cu prevederile prezentei metodologii-cadru, în vederea stabilirii celor care vor fi admiși.

(3) Criteriile generale de departajare care se aplică în situația prevăzută la alin.(1) pentru nivelul preșcolar sunt următoarele:

- a) copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la data de 1 septembrie;
- b) domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
- c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);
- f) ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:
 - (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;
 - (ii) cu certificat de handicap;
 - (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
- h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

(4) Unitățile de învățământ cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar cu program prelungit se adresează cu prioritate părinților care lucrează și, în acest sens, ambii părinți vor depune la dosarul de înscriere adeverințe de angajat

(7) În caz de egalitate pe ultimele locuri, pentru copiii care îndeplinesc același număr de criterii generale de departajare se va lua în considerare ordinea criteriilor menționate la alin. (2)/alin. (3)



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "VOINICEII" CRAIOVA

STR.Colonel Scarlat Demetriade,NR.10, CUI 17104235

TEL./FAX.0251/554166 : 0351/439073

(8) Criteriile specifice de departajare sunt elaborate de fiecare unitate de învățământ și se aplică în situația prevăzută la alin. (1), după aplicarea criteriilor generale menționate la alin. (2)/alin. (3). Pentru criteriile specifice stabilite, unitatea de învățământ indică documentele doveditoare pe care părintele/reprezentantul legal trebuie să le depună în momentul completării/validării cererii-tip de înscriere.

CRITERII DE DEPARTAJARE PENTRU GRĂDINIȚA CU P.P. "VOINICEII"

- 1. FRECVENTAREA CREȘEI NR. 2 (DIN INCINTA UNITĂȚII);**
- 2. FRAȚI MAI MARI IN GRADINIȚĂ;**
- 3. FRAȚI MAI MICI LA CRESA NR.2;**
- 4. DOMICILIUL IN CIRCUMSCRIPȚIA GRĂDINIȚEI (CARTIER BRAZDA LUI NOVAC);**
- 5. LOCUL DE MUNCĂ AL PĂRINȚILOR IN CIRCUMSCRIPȚIA GRĂDINIȚEI;**
- 6. AMBII PĂRINȚI FAC DOVADA UNUI LOC DE MUNCĂ (PRIN ADEVERINȚĂ DE SALARIAT).**



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "VOINICEII" CRAIOVA

STR.Colonel Scarlat Demetriade,NR.10, CUI 17104235

TEL./FAX.0251/554166 : 0351/439073

DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA PREȘCOLARILOR:

Art. 16. -

(1) Înscrierea copiilor antepreșcolari și preșcolari în unități de învățământ și în servicii de educație timpurie complementare se face prin depunerea unei cereri-tip de înscriere, însoțită de documente justificative.

(6) **Dosarul de înscriere a copilului într-o unitate de învățământ**, precum și în serviciul de educație timpurie complementar cuprinde următoarele documente:

- a) copie de pe certificatul de naștere al copilului;**
- b) copie de pe actele de identitate ale părinților/reprezentantului legal;**
- c) adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire a copilului, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar;**
- d) alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.**

(7) **La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, următoarele documente:**

- a) adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;**
- b) avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului înainte de a începe frecventarea unității.**

Art. 17. -

(2) Părintele/Reprezentantul legal prezintă, în momentul completării cererii-tip de înscriere la unitatea de învățământ sau, după caz, în momentul validării acesteia, actul de identitate propriu și certificatul de naștere al copilului, în original, precum și copii ale acestora, pentru a fi certificate conform cu originalul de către membrul desemnat din cadrul comisiei de înscriere și distribuire de la nivelul unității de învățământ.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "VOINICEII" CRAIOVA

STR.Colonel Scarlat Demetriade,NR.10, CUI 17104235

TEL./FAX.0251/554166 : 0351/439073

(3) Părinții divorțați depun la înscriere dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuința minorului. Această dovadă este solicitată și în cazul înscrierii copilului în cadrul serviciului de educație timpurie complementar. Dacă există custodie comună, celălalt părinte trebuie să completeze o declarație cu privire la acordul privind înscrierea la unitatea respectivă.

Art. 18. -

(1) Inspectoratele școlare și unitățile de învățământ informează părinții prin afișare la avizier și postare pe site-urile instituțiilor, după caz, cu privire la faptul că Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR - <https://www.siiir.edu.ro/siiir/>) nu permite înscrierea la mai multe unități de învățământ.

(2) În cazul în care SIIIR semnalează că pentru copilul respectiv a mai fost depusă o cerere de înscriere la altă unitate de învățământ, înscrisă în baza de date, întrucât a fost validată, dosarul de înscriere nu este acceptat și rămâne valabilă opțiunea deja asumată pentru acea unitate de învățământ.

(3) Pentru validarea cererii-tip de înscriere, în situația în care părintele/reprezentantul legal depune direct documentele la unitatea de învățământ, un membru al comisiei de înscriere din unitatea de învățământ tipărește fișa completată, în prezența părintelui.

(4) Validarea cererii-tip tipărite poate fi realizată doar prin semnătură la sediul unității de învățământ.

(5) În situația în care comisia de înscriere și distribuire din unitatea de învățământ identifică erori sau neclarități în completarea cererii-tip sau în documentele depuse/transmise, părinții vor fi contactați de către comisie, în vederea remedierii acestora, iar procesul de validare se reia, cu încadrarea în termenele prevăzute de calendarul înscrierii copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare.

Art. 55. -

Prezentarea de înscrișuri neconforme cu realitatea la înscrierea copiilor antepreșcolari și preșcolari în unitățile de învățământ atrage pierderea locului obținut.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "VOINICEII" CRAIOVA

STR.Colonel Scarlat Demetriade,NR.10, CUI 17104235

TEL./FAX.0251/554166 : 0351/439073

Art. 56. -

Persoanele responsabile de transcrierea eronată a datelor personale ale copiilor antepreșcolari și preșcolari sau de nerespectarea prevederilor prezentei metodologii-cadru vor fi sancționate disciplinar.

Informații oficiale referitoare la reînscrisiere/înscrierea la grădiniță în anul școlar 2026-2027 găsiți aici:

<https://www.isjdolj.ro/taxonomy/term/58>